

Beleidsplan 2012 – 2017

Protestantse gemeente te Rijsenhout

April 2012

I. Inleidende woorden

a. De Protestantse Gemeente te Rijsenhout

De Protestantse Gemeente te Rijsenhout is ontstaan op 16 juni 2006 uit de gefedereerde SOW gemeente. Deze was op zijn beurt voortgekomen uit een federatie tussen de Hervormde Gemeente Rijk-Rijsenhout en de Gereformeerde Kerk Haarlemmermeer-Oostzijde, die in 1988 middels een overeenkomst tot stand gekomen was en op 23 september 1998 officieel was goedgekeurd door het Breed Moderamen van de Provinciale Synode van Noord-Holland.

b. De grondslag van het beleidsplan

Aan het beleidsplan ligt ten grondslag het besluit van de kerkenraad d.d. 19 december 2011 in verband met het aflopen van het beleidsplan 2007-2011.

De kerkenraad is eindverantwoordelijk voor het opstellen, uitvoeren en evalueren van het beleidsplan.

c. Het doel van het beleidsplan

Het doel van het beleidsplan kan als volgt worden samengevat:

- een visie uitzetten voor de langere termijn ('waar willen we naartoe?');
- op basis van die visie keuzes maken in interne en externe activiteiten ('hoe bereiken we dat?').

d. De status van het beleidsplan

Dit beleidsplan moet worden gezien als een basisplan, waarbij het gaat om hoofdlijnen. Het plan heeft een dynamisch karakter: er is, binnen het kader van de hoofdlijnen, ruimte voor aanpassing dan wel aanvulling.

e. Ons fundament ('missie statement')

De grondslag van waaruit kerkenraad en gemeente willen leven en werken is als volgt door de kerkenraad, in haar vergadering van 19 juni 2001, vastgesteld:

De Protestantse gemeente wil een gemeente zijn:

- die in Jezus' naam leeft tot eer van God en tot heil van de wereld;
- die zich wil laten inspireren door het Woord van God;
- waar de eredienst wordt gekenmerkt door ruimte voor iedereen en waar creatief met elke leeftijdsgroep wordt omgegaan;
- waar Woord en daad, bidden en werken centraal worden gesteld;
- die toegankelijk en verwelkomend is;
- waar actief wordt geleerd en gecommuniceerd;
- van ontmoeting, waarbij ieder lid wordt gekend en nodig is en waar ruimte is voor persoonlijke geloofservaring;
- die betrokken is bij mensen in zorg en vreugde en bij de strijd tegen het onrecht, in de directe omgeving of wereldwijd.

f. Ons gemeente-zijn

Het missiestatement is gebaseerd op de Schrift en wel op de drie kenmerken die te vinden zijn in het Evangelie van Marcus, hoofdstuk 3 de verzen 13, 14 en 15:

- Verborgeng omgang

Vers 13: *"en Jezus ging de berg op en Hij riep tot zich wie Hij zelf wilde, en zij kwamen tot Hem"*.

Het initiatief tot gemeentevorming ging en gaat uit van God, niet van ons. God roept ons.

- De gemeenschap

Vers 14: *"en Hij stelde er twaalf aan, opdat zij met hem zouden zijn"*.

- Dienen

Vers 15: *"en opdat Hij hen zou uitzenden om te prediken en om macht te hebben boze geesten uit te drijven"*. De gemeenschap waartoe wij geroepen zijn, is gericht op de wereld. Zij brengt samen

met Israël God de eer; zij verkondigt Gods goede nieuws over Zijn schepping; zij analyseert de geesten van de tijd en staat ze zo nodig tegen. Dit kan onze dienst worden genoemd.

g. Hoe krijgt het beleidsplan handen en voeten

In onze Protestantse Gemeente is plaats voor velen. We streven naar een open kerkgemeenschap. Met elkaar zoeken we naar wat de Heer der Kerk vraagt van ons in deze tijd. Dat samen zoeken is een verbindende factor. De een zal daarbij niet heersen over de ander.

De kerkenraad zal in dit verband steeds een geduldige en actieve dialoog bevorderen tussen groepen en individuen over de manier waarop het beleidsplan wordt opgevat en uitgevoerd. Nadrukkelijk staat daarbij voor ogen dat deze dialoog zich ook uitstrekt naar die leden die zich in beperkte mate bij het kerkelijk leven betrokken voelen. De kerkenraad roept de gemeenteleden op om trouw de eredienst te bezoeken en deel te nemen aan kerkelijke activiteiten om zo gezamenlijk ons geloof te belijden, te versterken, te vieren en te onderhouden.

II. De organisatie

a. De structuur

De kerkenraad bestaat uit circa 20 ambtsdragers; te weten:

- 4 wijkcoördinatoren pastoraat;
- 6 diakenen;
- 2 jeugdouderlingen;
- 2 ouderlingen met bijzondere opdracht;
- 4 ouderlingen/kerkrentmeesters;
- de predikanten.

De kerkenraad streeft een organisatiestructuur na die de inzet van “vaste” medewerkers beperkt. Binnen die structuur zal de inzet van ambtsdragers worden beperkt tot het hoogst noodzakelijke aantal.

Om die reden zijn naast ambtsdragers ook pastorale, diaconale en andere medewerkers werkzaam, als aanvulling op de taken van ambtsdragers.

De gemeente is opgedeeld in 4 wijken; voor elke wijk is een wijkteam geformeerd bestaande uit 1 ouderling (wijkcoördinator), 1 diaken en enkele buurt- en bezoekcontacten.

Door middel van mentorschap, het werken aan teamgeest, het (waar mogelijk) voorzien in educatie en opleiding en informatie uit exitgesprekken, zullen ambtsdragers en medewerkers en contactpersonen worden toegerust en begeleid.

b. De vergaderingen

Naast de vergaderingen van de geledingen zijn er de volgende vergaderingen in kerkenraadverband:

a. de kerkenraad;

De kerkenraad vergadert 6 maal per jaar.

b. het moderamen;

Het moderamen, zijnde het dagelijks bestuur met een vergaand mandaat van de kerkenraad, vergadert 10 maal per jaar.

c. het consistorie;

Het consistorie, een vergadering van predikant(en), ouderlingen en pastoraal medewerkers, vergadert 5/6 maal per jaar.

d. de gemeentevergaderingen.

De gemeente vergadert 1 maal per jaar.

Kerkenraad, moderamen en gemeente vergaderen tevens indien de situatie dat noodzakelijk maakt. In iedere vergadering van de kerkenraad neemt bezinning op geloofszaken, dan wel op kerkelijke en/of maatschappelijke kwesties, dan wel op diaconale missies een centrale plaats in.

c. De taken

De kerkenraad, zijnde het hoogste orgaan binnen de kerkelijke structuur, heeft, in ondergeschiktheid aan het Woord van God, als taken het:

1. (doen) onderwijzen van de leden van de gemeente, het aanbieden van voldoende zorg en het bevorderen van allerlei vormen van betrokkenheid, meedoen en meespreken;
2. leiden van de gemeente, als een gemeente van Christus in de wereld om ons heen;
3. dienen van de leden van de gemeente door het nastreven van openheid en het kweken van betrokkenheid bij elkaar en bij de wereld om ons heen.
4. (doen) samenstellen en uitvoeren van beleidsplannen;
5. vertegenwoordigen van de gemeente en het uitdragen buiten toe.

Voor wat betreft een nadere omschrijving van uitvoering van taken en verantwoordelijkheden wordt verwezen naar het “blue book” zoals opgesteld in 2007 en sindsdien geactualiseerd.

III. Pastoraal

a. De eredienst

De zondagse eredienst – een centraal punt in het leven van de gemeente – is onderwerp van voortdurende zorg en aandacht, in kerkenraad/moderamen, in het predikantenoverleg, maar ook gemeentebreed. Gestreefd wordt naar een zo groot mogelijke participatie in de vieringen, zowel van individuele gemeenteleden als van groepen/commissies. De kerkdienst moet voor en van de gemeente zijn, in uitvoering en beleving, en een bijdrage leveren aan:

- het persoonlijk geloofsleven,
 - het samenleven als gemeente,
 - getuigenis en dienst van de kerk in de wereld,
- en dat alles op een manier die recht doet aan de veelkleurigheid van onze geloofsgemeenschap.

b. Pastoraat in de gemeente

Pastoraat gaat de hele gemeente aan en hoort voluit bij het ambt van alle gelovigen.

Pastoraat is de dienst van de “kerk” aan mensen; omzien naar elkaar in Gods Naam, binnen de cultuur en de context van de tijd.

Pastoraat in de gemeente vindt plaats vanuit de predikant(en) en vanuit het wijkteam.

Pastoraat staat niet op zichzelf. Het kan niet worden losgezien van andere kerntaken van onze gemeente en het vindt plaats overal waar mensen elkaar in de gemeente ontmoeten.

Uitgangspunten zijn:

1. Pastoraat wordt beschouwd als een hoofdtaak van de gemeente.
2. Pastoraat is een taak van de hele gemeente (omzien naar elkaar).
3. Pastoraat wordt ondersteund vanuit de wijkcoördinatoren c.q. -organisatoren.
4. Die ondersteuning vindt vooral plaats rond bijzondere momenten (bijvoorbeeld vreugde, crisis en rouw).
5. Het consistorie geeft impulsen tot pastoraat (bezoekwerk structureren en organiseren, gemeentesamenkomsten organiseren).
6. Pastoraat wordt niet beperkt tot de eigen kring, maar kan ook daarbuiten worden ingezet.

Concrete invulling:

- Het omzien naar elkaar moet blijvend worden versterkt.
- Onderzoeken of aanspreekpunten in het pastoraat duidelijk genoeg zijn.
- Het vragen, motiveren en stimuleren van gemeenteleden voor pastoraat.
- In vergaderingen van het consistorie periodiek de organisatie en aansturing van het pastoraal werk evalueren.

- Contact onderhouden tussen de leden van het wijkteam door 1 x per jaar een avond te organiseren waarin het reilen en zeilen in de wijk wordt besproken.
- Incidenteel een thema-avond organiseren voor de pastoraal medewerkenden en bezoekcontacten in het kader van toerusting en vorming.

IV. Diaconaal

De Diaconie

De diaconie stelt zich, conform de missie van onze gemeente, tot doel betrokken te zijn bij mensen in zorg en vreugde en bij mensen aan wie onrecht wordt aangedaan, zowel in de directe omgeving als wereldwijd.

De diaconie wil haar taak verrichten over de kerkgrenzen heen.

Het criterium voor hulp is de mate waarin mensen in nood verkeren. Alle ontvangen gelden worden daartoe aangewend. Alle hulp wordt op discrete wijze verleend.

De diaconie is vertegenwoordigd in de wijkteams van waaruit een goed beeld van de nood binnen de gemeente kan worden verkregen.

Voorbeelden van vaste activiteiten:

- De diaconie verzorgt de kerkradio voor de thuisluisteraars, organiseert o.a. kledingacties en verzorgt vervoer naar de kerk en andere gelegenheden voor mensen die slecht ter been zijn.
- De diaconie verzorgt elke zondag een “bloemengroet” bestemd voor gemeenteleden alsook voor niet-gemeenteleden.
- De diaconie verspreidt in de maand december waardebonnen onder gezinnen die vanwege hun slechte financiële situatie een steuntje kunnen gebruiken, dit in samenwerking met de Ned. Geref. Kerk.
- Jaarlijks wordt bij oudere alleenstaanden en 75-plussers een kleine kerstattentie bezorgd, dit in samenwerking met de wijkteams.

Enkele voornemens:

- De diaconie tracht via public relations meer een eigen “gezicht” te krijgen, met name ook naar buiten toe.
- De diaconie wil via regelmatige publicaties in het kerkblad de gemeente van haar activiteiten op de hoogte stellen.
- De diaconie wil blijvend zoeken naar het optimaal betrekken van de gemeente bij het maken van keuzen voor het verlenen van hulp.
- De contacten met instanties als gemeente, maatschappelijk werk en andere hulpverleners worden verstevigd.
- Getracht wordt om, in samenwerking met de Ned. Geref. Kerk, meer zicht te krijgen op de “stille armoede” zodat hulp kan worden geboden. Hierbij hebben de wijkteams een belangrijke rol. Voor uitvoering hiervan wordt gedacht aan een commissie “Kerk en Minima”, bestaande uit vrijwilligers met ervaring.
- De diaconie wil het huisavondmaal opnieuw onder de aandacht brengen.
- Het streven is erop gericht om buitengemeentelijke acties een meer continue karakter te geven.
- De diaconie zal zich blijvend bezinnen op de werving van diaconale gelden.

De diaconie wil deze voornemens concretiseren via het opstellen van een jaaragenda, te beginnen in 2012.

V. MDO groep

MDO staat voor Missionaire Diaconale Oecumenische relaties.

De MDO groep heeft als doel de kerkelijke gemeente te informeren over en te betrekken bij het werk van Zending, Werelddiaconaat en Oecumenische relaties.

Opdat de gemeente bewogen en betrokken wordt om in gebed, belangstelling en in financieel opzicht zich te bekommeren om het bestaan van nood bij de naaste ver weg en dichtbij.

De MDO groep wil dit doel bereiken door:

- Mee te werken aan de vormgeving van zendingszondagen, werelddiaconaatsondagen en de zondagen in de 40-dagen tijd. Dit laatste in samenwerking met diaconie en kindernevendienst in het kader van het project van Kerk in Actie.
- Het innen van de zendingsbijdrage door middel van acceptgiro's en collectes.
- Verkoop van de zendingskalender en artikelen uit de Wereldwinkel.
- Het (doen) versturen van Paasgroeten aan gevangenen.
- Het 1 x per jaar organiseren van een uitwisselingsbezoek met onze partnergemeente, de Evangelisch Lutherische Gemeinde te Mosel.
- In samenwerking met de diaconie in de kersttijd het werk onder arme gezinnen in Dubraven, Roemenië en Rijsenhout met een geldelijke bijdrage, te steunen.
- Over al deze activiteiten te schrijven in het kerkblad en folders te verspreiden

Sinds 2006 is de MDO groep betrokken bij het werk van de Stichting Casa Ospetiei te Valchid in Roemenië. Doel van deze stichting is: Roma kinderen van 4 tot 12 jaar op basis van het christelijk geloof te begeleiden in hun ontwikkeling tot goede burgers.

Dit gebeurt door deze kinderen liefdevol op te vangen voor extra lessen en praktische vorming. Zo worden ze gestimuleerd in hun ontwikkeling en leren zij respect en waardering te hebben voor zichzelf en voor elkaar. Gezien de achterstand en discriminatie van deze Roma-kinderen is dit van groot belang. Momenteel worden zo'n 70 kinderen opgevangen en begeleid door 2 onderwijzeressen. De MDO groep heeft na het bezoek van Stephan Cotoarba aan onze gemeente in 2010 een plan opgesteld dat is goedgekeurd door het moderamen om dit project namens de gemeente te steunen door:

- jaarlijks een kerstmarkt te organiseren en de opbrengst daarvan o.a. voor dit doel te bestemmen;
- een collectebus bij de ingang van de kerk te plaatsen tijdens eredienst;
- gemeenteleden op te roepen het project te steunen door periodiek een bedrag over te maken voor dit doel op een speciaal rekeningnummer;
- regelmatig contact te onderhouden met Stephan Cotoarba over de situatie aldaar en hier;
- publiciteit te verzorgen over de ontwikkelingen in dit project in het kerkblad of anderszins bijvoorbeeld tijdens de koffie na de dienst.

VI. Jeugdraad

De jeugdraad heeft als hoofddoel om de kinderen en ouders zoveel mogelijk binding te laten houden en voelen met onze kerk. Dit willen wij bereiken door zoveel mogelijk contact te onderhouden met de kinderen, jeugd en hun ouders. Wanneer de jeugd de steun van de ouders voelt, zal het makkelijker zijn om de binding met de kerk en haar activiteiten te houden.

De activiteiten die worden georganiseerd, staan in het teken van het hoofddoel van de jeugdraad. De jeugdraad hoopt naast de kerkelijk meelevende gemeenteleden ook jeugd en ouders van buiten de kerk te kunnen benaderen en met hen in gesprek te gaan en blijven over de plek van de kerk binnen de gemeenschap en het dorp Rijsenhout.

Communicatie

Een van de manieren om binding met elkaar te houden is de manier van communicatie. Dit houdt in dat de jeugdraad probeert op verschillende momenten en in verschillende vormen met de jeugd in contact te treden:

- De jeugdraad is altijd te bereiken via: jeugdwerkrijsenhout@gmail.com
- De jeugdraad vergadert met de groepen 1x per 2 maanden. De jeugdouders onderhouden het contact met de jeugdgeledingen en stelt voor ieder kalenderjaar een begroting op in overleg met het College van Kerkrentmeesters.

VII. Evangelisatiecommissie

De PKN gemeente wil toegankelijk en verwelkomend zijn, een open gemeenschap met zicht op elkaar onder Gods zon. Om de kerkgemeenschap te helpen deze kant van het gemeente-zijn handen en voeten te geven, bestaat de Evangelisatiecommissie. Doelstelling is dat iedereen, samen en persoonlijk, komt tot het vervullen van haar/zijn rol in dat toegankelijk en verwelkomend zijn van de gemeente. De commissie probeert haar doelstelling te bereiken door middel van diverse activiteiten (zie bijlage)

VIII. Financiën en Beheer

Het financiële en technische beheer is opgedragen aan het College van Kerkrentmeesters. Het financiële beheer heeft tot doel ervoor zorgen dat de gemeente financieel kan functioneren op de manier waarop dit in dit beleidsplan is vastgelegd. Dit betekent dat het beleid in principe leidend is op de financiën. Het technische beheer heeft tot doel ervoor zorgen dat de gebouwen, installaties en inventaris adequaat worden onderhouden.

Het College realiseert dit door:

- Financieel beheer
 - het innen van vrijwillige bijdragen;
 - het innen van collectes;
 - het organiseren van acties gericht op het verwerven van fondsen;
 - het voeren van een ledenadministratie;
 - het beheren van vermogens;
 - het verhuren van ruimten;
 - het maken van zowel een jaarlijkse, als een meerjarenbegroting en een financieel jaarverslag.
- Technisch beheer
 - het maken van een meerjarenonderhoudsbegroting;
 - het onderhouden van de gebouwen, installaties en inventaris.

Speerpunten voor de periode van dit beleidsplan zijn:

1. Het brengen van evenwicht in de jaarlijkse inkomsten en uitgaven. Een sluitende exploitatie is slechts mogelijk door het verlagen van de uitgaven. Zie de rapportage “Zit er muziek in onze gemeente” van augustus 2009.
2. Het oplossen van vochtproblemen die worden veroorzaakt door een versleten dak.
3. Het verbeteren van de geluidskwaliteit tijdens vieringen in de kerkzaal.

Voornemens naar aanleiding van de speerpunten:

- Het beëindigen van de risicovolle (en de laatste jaren) verliesgevende beleggingen om een structurele verbetering van het rendement van vermogens te verkrijgen. Dit voornemen is in maart 2012 uitgevoerd.
- Actief deelnemen aan de clustervorming en andere mogelijkheden om het aantal predikantenplaatsen te reduceren.
- Het vervangen van de dakbedekking van het gehele kerkgebouw.
- Het verbeteren van de apparatuur, de instellingen en de bediening van de geluidsinstallatie.

Voorziene uitgaven worden opgenomen in de jaarlijkse begroting. Uitgaven die zijn niet opgenomen in de begroting worden pas gedaan na goedkeuring van het College van Kerkrentmeesters

IX. Communicatie

Werken aan en in stand houden van saamhorigheid en betrokkenheid begint bij een goede communicatie en een gerichte voorlichting en informatie. De kerkenraad hecht daaraan grote waarde.

X. Goedkeuring

Dit beleidsplan treedt in werking zodra het door de gemeente is goedgekeurd en door de kerkenraad is bekrachtigd. Eenzelfde procedure wordt gevolgd na een ingrijpende wijziging van het plan.

XI. Evaluatie en herziening

Een beleidsplan is een momentopname; nieuwe ontwikkelingen en inzichten zullen zich regelmatig voordoen.

Jaarlijks zal het beleidsplan worden geëvalueerd en zo nodig worden bijgesteld c.q. gewijzigd.

Enkele voornemens:

- Jaarlijks zal aan de geledingen, door middel van een herinneringsbriefje, worden gevraagd hun deel van het plan te evalueren en zo nodig te herzien.
- Eenmaal per 5 jaar zal “groot onderhoud” aan het beleidsplan plaatsvinden.

Bijlagen die in de tekst worden genoemd, maken deel uit van dit beleidsplan.